

記入例

補助事業実績報告書

令和〇〇年〇月〇日

中標津町長 西村 穰 様

申請者 住所 中標津町東〇条南〇丁目〇番地
氏名 中標津町〇〇〇〇〇〇少年団
団 長 中 標 津 太 郎 印

事業名 第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会遠征事業

令和〇〇年〇月〇日付、中標津町指令第〇号をもって補助金の交付の決定を受
けた上記事業について、中標津町補助金交付規程第 9 条の規定により、次のとお

交付された「補助指令書」の金額
の一行下の年月日を記入

記

交付された「補助指令書」の一番上
の行にある番号を記入

1 補助事業の成果

第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会遠征
(令和〇年〇月〇日～〇日、〇〇市、1 回戦敗退)

大会名、開催期間、
遠征先、大会成績を
記入

2 補助事業の経費の精算額 303,000 円

3 補助金交付決定額 79,000 円

別記第 5 号様式の「精算
額欄の合計金額」を記入

4 補助事業の着手及び完了年月日

着 手 令和〇年 〇月 〇日

出発日を記入

完 了 令和〇年 〇月 〇日

帰町日を記入

5 添付書類

- (1) 事業実績書
- (2) 事業精算書
- (3) 補助金交付精算額調書
- (4) 遠征した大会等の結果、大会要項

記入例

別記第4号様式（第9条関係）

事業実績書

事業名	第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会 遠征事業							
補助事業の実施内容	大会等名称	第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会						
	主催者	〇〇〇〇〇〇〇〇連盟						
	後援者	(一財)〇〇〇〇〇〇協会						
	開催地	〇〇市						
	開催期日	令和〇〇年〇月〇日						
	遠征人員内訳		監督	選手等(出演者)	補欠	役員	その他(コーチ)	合計
		選手等構成基準	1	1 2			1	1 4
	実遠征人員	1	7				8	
補助事業実施による効果	全道大会への出場により技術の向上が図られた。							
その他特記事項	1回戦敗退							

大会成績を記入

記入例

事業精算書

事業名 第〇〇回 〇〇〇〇〇選手権北海道大会 遠征事業

収入の部 (単位： 円)

科目	予算額		精算額	内 訳		備考
	当初	更正後		収入済額	収入未済額	
父母負担金	284,000	224,000	224,000	224,000	0	
町補助金	117,000	79,000	79,000	0	79,000	
合計	401,000	303,000	303,000	224,000	79,000	

支出の部 (単位： 円)

科目	予算額		精算額	内 訳		不用額	備考
	当初	更正後		支出済額	支出未済額		
参加費	5,000	5,000	5,000	5,000	0	0	
交通費	250,000	208,000	208,000	208,000	0	0	
宿泊費	112,000	56,000	56,000	56,000	0	0	
食事代	24,000	24,000	24,000	24,000	0	0	
雑費	10,000	10,000	10,000	10,000	0	0	
合計	401,000	303,000	303,000	303,000	0	0	

上記のとおり精算したことを証明します。

令和〇〇年〇月〇日

団体名 中標津町〇〇〇〇〇〇少年団

(申請者) 氏名 団長 中標津太郎 印

注 1 この様式には、当該補助事業に係る精算額のみ記載すること。

記入例

補助金交付精算額算出調書

貸切バスの場合【式】
見積もり額 乗車人数 対象者数
208,000 ÷ 16名 × 8名

（単位： 円）

区 分	補助事業に要する経費			補助対象 経 費 B	補助事業に関 し生ずる寄付 金その他の収 入 C	補 助 基 本 額 (B－C) D	補助率 E	補助金交付 精 算 額 (D×E) F	備 考
	単 価	数 量	金 額 A						
参 加 費	5,000	1	5,000	0	0	0	—	0	
交 通 費	208,000	1	208,000	104,000	0	104,000	1/2	52,000	16名乗車 8名対象
宿 泊 費	6,500 10,500	7 1	56,000	55,400	0	55,400	1/2	27,700	7名×1泊 1名×1泊
食 事 代	1,000	24	24,000	0	0	0	—	0	
予 備 費	10,000	1	10,000	0	0	0	—	0	
合 計			303,000	159,400	0	159,400		79,700	
補 助 金 額								79,000	千円未満 切り捨て

- 注 1 「補助事業に要する経費」欄には、当該補助事業等に係る経費の総額を記載する。
- 2 「補助対象経費」欄には、当該補助事業に要する経費のうち、補助対象外経費（その
な経費）を除き、補助の対象となる部分に限る経費の額を記載する。
- 3 「補助事業に関し生ずる寄付金その他の収入」欄には、他団体からの補助金、助成金、
- 4 「補助基本額」欄には、「補助対象経費」から「補助事業に関し生ずる寄付金その他の収
- 5 定額補助の場合は、「補助率」欄を斜線でまつ消する。

宿泊費は、1泊【道内9,900円・道外12,900円】が
基準額となりますので、それを超える場合は、基準額
×泊数×対象者数の金額を記入してください。
基準額を下回る場合は実経費で計算して下さい。

6,500円×7泊 + 9,900円×2泊

予備的
する。

請 求 書

中標津町長 西 村 穰 様

一 金 〇〇〇,〇〇〇 円

但し、第〇〇回 〇〇〇〇選手権北海道大会遠征事業 補助金として

上記金額を請求いたします。

令和 年 月 日

空欄で提出してください。

住 所 中標津町東〇条南〇丁目〇番地

中標津町〇〇〇〇少年団

氏 名 団 長 〇 〇 〇 〇 印

振込先銀行名等

支店名まで記載してください。

銀 行 名	〇〇〇〇銀行 〇〇〇〇支店
口 座 名 義	なかしべつちょう しょうねんだん かいけい 中標津町〇〇少年団 会計 〇〇 〇〇
口 座 番 号	普通 〇〇〇〇〇〇〇〇

注) 補助金指令書の写しを添付すること。